智慧树网

智慧树网学习手册

自由选课之 PC 版

目录

重要提醒.....2

一、 登录.....2

1 新生登录—选课名单已导入.....2

2 老生登录选课.....6

3. 退课.....7

4. 登录常见问题.....8

二、 查看课程信息.....11

1. 课程卡片.....11

2. 成绩规则.....11

三、 学习.....12

1. 视频观看.....13

2. 作业考试.....14

3. 见面课.....16

四、 成绩.....19

1. 学习分析.....19

2. 我的成绩.....20

3. 补考.....21

五、 温馨提示.....22

重要提醒：1、请学生根据本校教务处提供的**选课专属链接**进入选课主页，而并非进入智慧树官网首页。

2、新生：首次进行智慧树课程学习的学生。

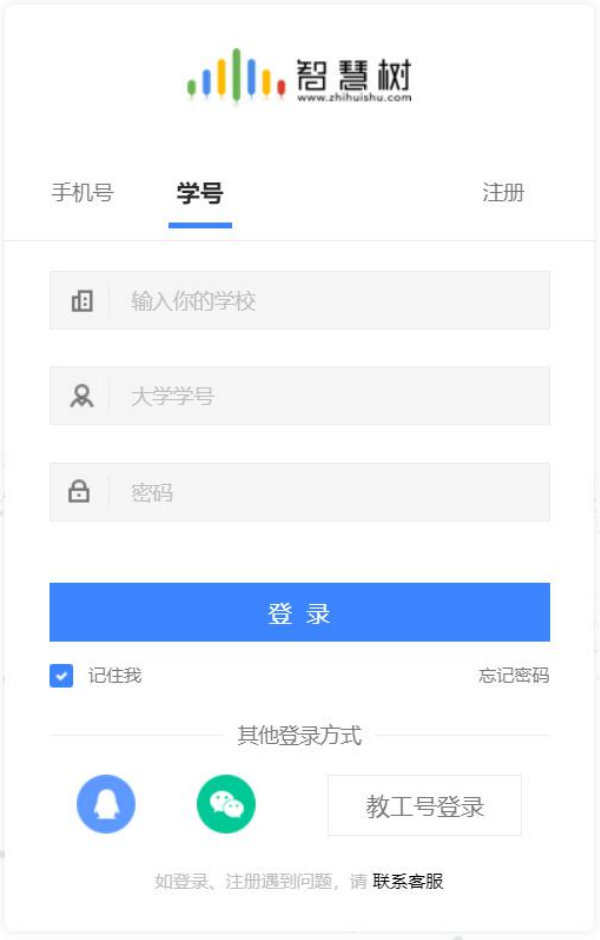
3、老生：已使用智慧树学习过学分课程的学生。

一、 登录

1 **新生**登录—选课名单**已**导入

1.1 **学号**登录

打开智慧树网首页(www.zhihuishu.com)，网页右上角点击【**登录**】，选择**学号**登录，输入自己的学校、大学学号及初始密码 123456。



1.2 验证姓氏

系统会提示学生补全姓名的第一个字。



1.3 绑定手机号

所绑定的手机号之后可用于**手机号**登录。

由于部分浏览器兼容问题，请在点击【**获取验证码**】之后，确认该按钮处于倒计时读秒状态。建议使用火狐浏览器或谷歌浏览器。

若验证码长时间未收到，请检查手机信号是否比较微弱、手机是否欠费。



1.4 初始密码修改

出于安全性因素考虑，系统会要求学生绑定手机号后修改初始密码，请各位同学妥善保管自己的密码，不要轻易告诉外人。



温馨提示：请认真填写所有信息，如果信息错误，课程结束后可能会拿不到学分。

注册完成后，通过**【跨校共享课】**进入选课页面。

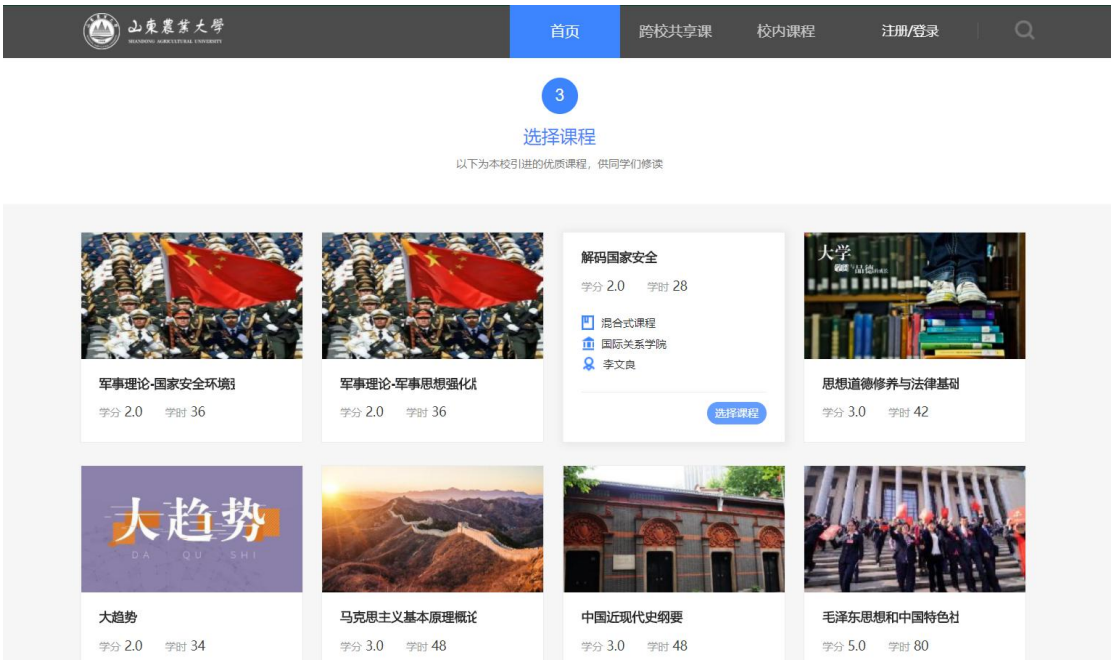


1.5 查看选课说明

在本校选课页面中可查看本校共引进多少门课程，选课及退课起止时间。部分学校会设置每位学生的限选门数，以及部分课程会有学院、入选年份、选课人数的限制。



1.6 选择课程



1.7 提交课程

在网页底部会显示当前已选择的课程，全部选择完毕后请点击**【提交课程】**。



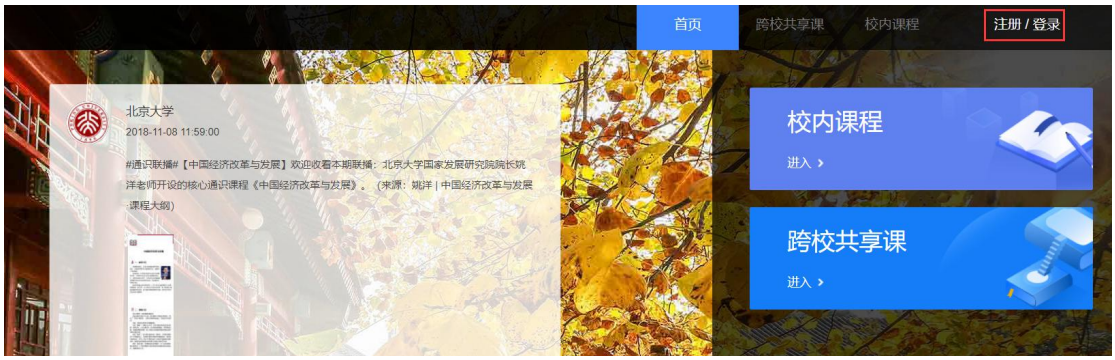
1.8 确认课程



2 老生登录选课

2.1 登录

点击选课主页右上角的【**登录**】，可使用**学号**或**手机号**完成登录。



2.2 查看选课说明（同 1.2）

2.3 选择课程（同 1.3）

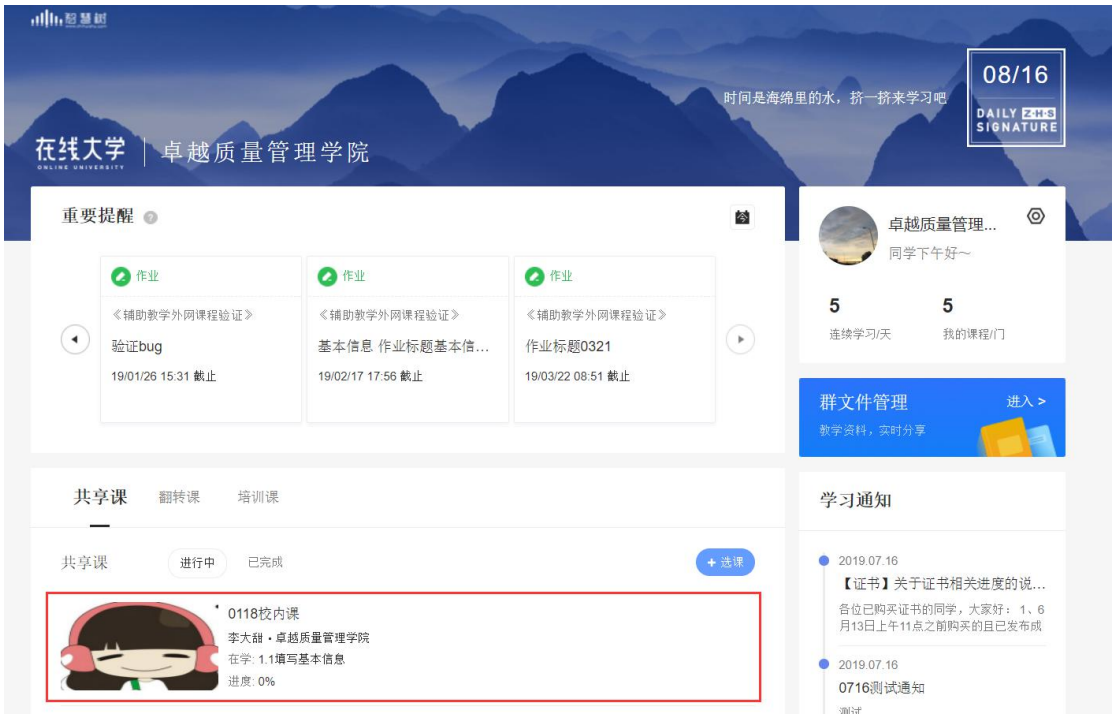
2.4 提交课程（同 1.4）

2.5 确认课程（同 1.5）

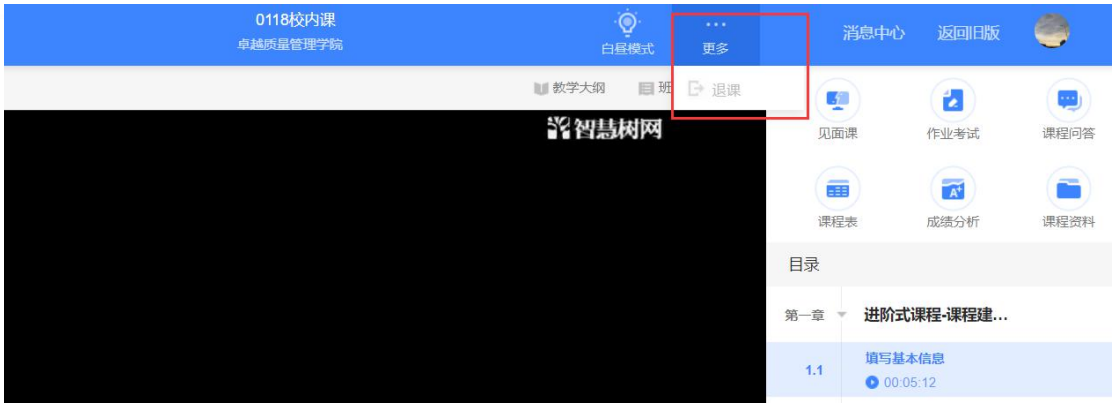
3. 退课

请在退课时间段内登录智慧树官网（www.zhihuishu.com）

进入**学生端**学堂首页后，首先在【共享课】中找到要退课的那门课程，点击进入课程学习页。



点击顶部的【更多】选择退课即可。



若忘记退课时间，请登录学校校提供的**选课专属链接**进入本校的**【跨校共享课】**选课主页中查看。



4. 登录常见问题

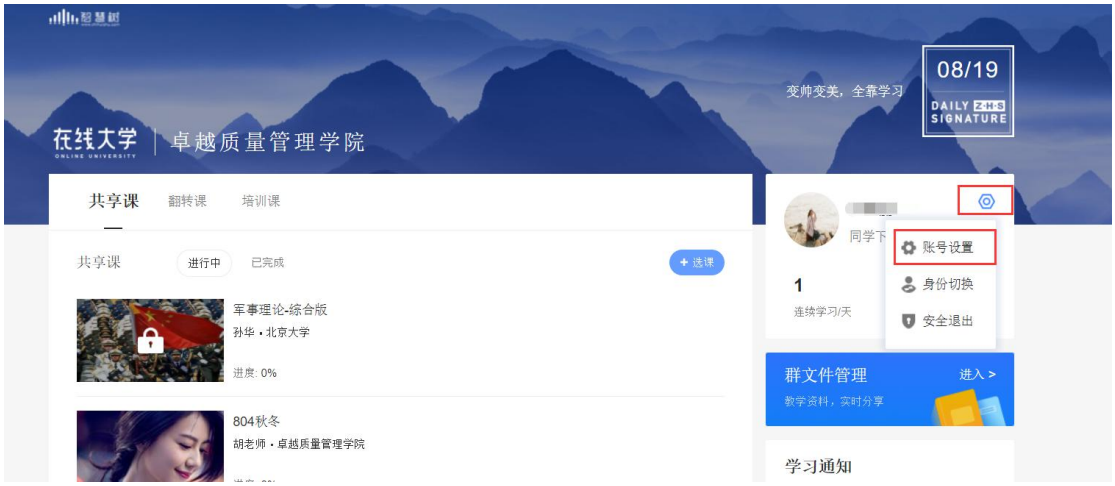
4.1 忘记密码

在登录页面的【登录】按钮下方有**【忘记密码】**，可通过绑定的手机号或邮箱进行找回。

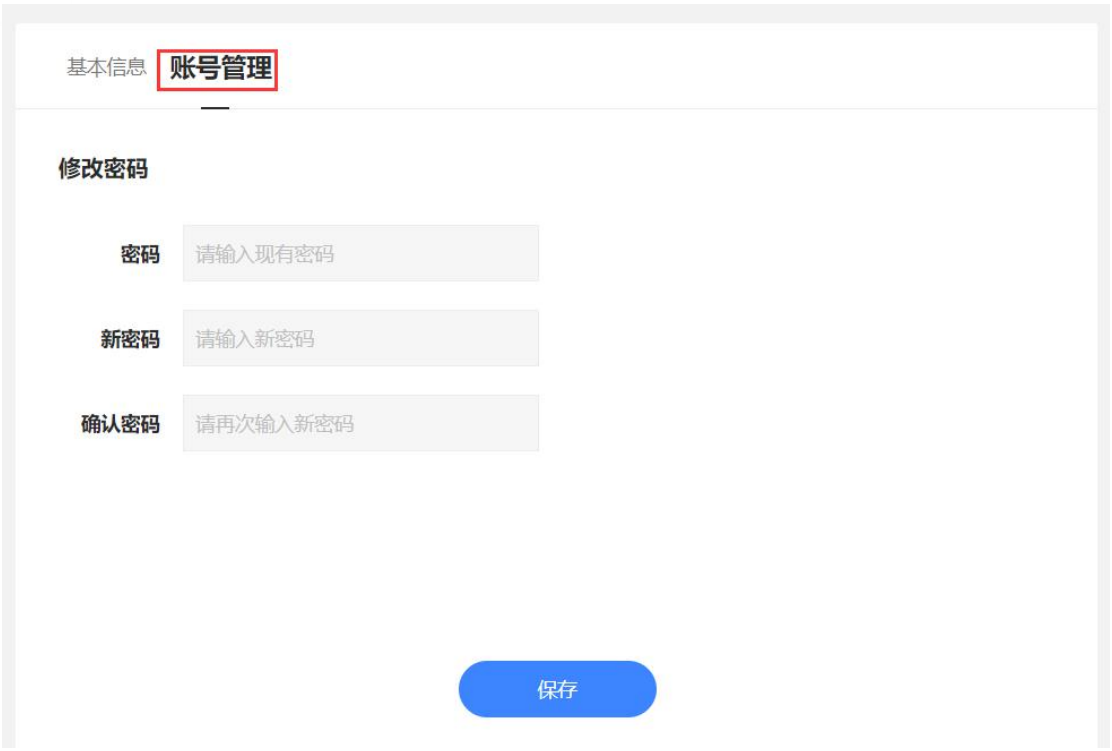


4.2 修改密码

登录后，在姓名处先点击【设置】图标，然后再选择【账号设置】。

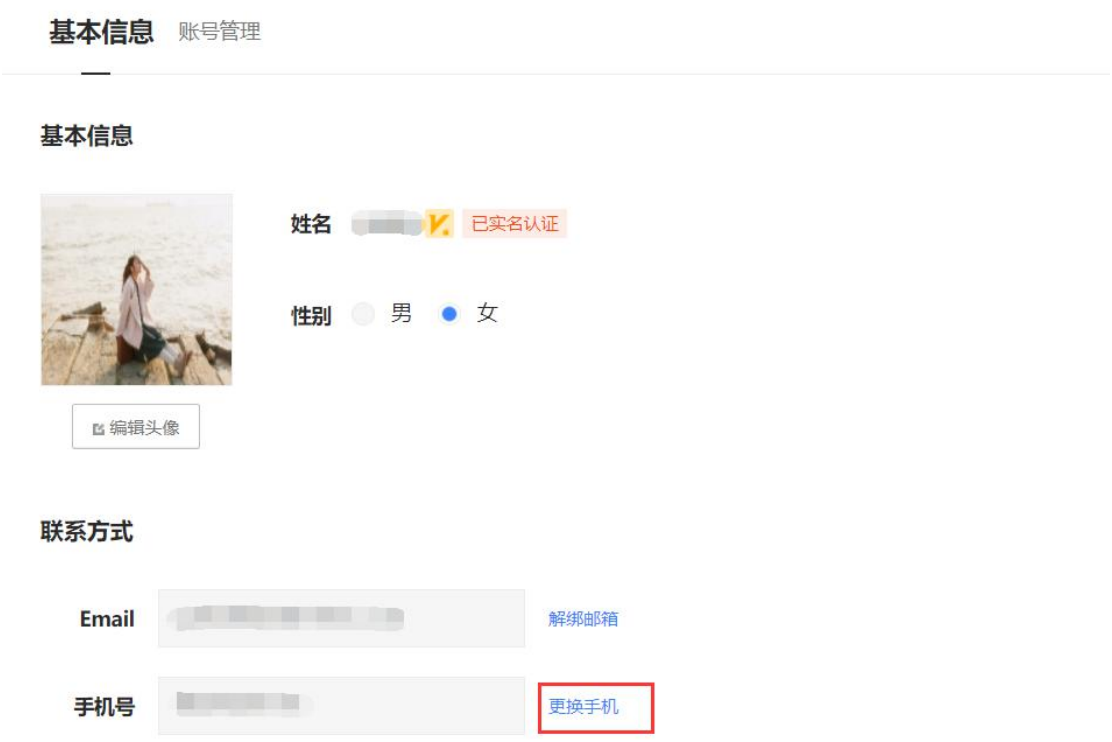


点击【账号管理】输入旧密码及新密码，保存后修改。



4.3 更换手机

登录后，在姓名处先点击【设置】图标，然后再选择【账号设置】，在【基本信息】的联系方式中点击**【更换手机】**，输入**新**手机号后点击【发送短信码】，输入图片验证码及短信码（短信码 60 秒输入有效），点击【确认】。



二、 查看课程信息

1. 课程卡片

运行周期中的课程会显示在共享课中的【**进行中**】，课程图片右侧包含**我的进度。**

学习进度=（看完的视频数+做完的章测试数）/（总的视频数+总的章测试数）。

点击课程卡片即可进入课程学习页面观看课程视频。



2. 成绩规则

混合式课程的考核方式包括**平时成绩、章测试、见面课、期末考试**四部分。

即：混合式课程**总**成绩=**平时成绩+章测试+见面课+期末考试。**

在线式课程**无**见面课，故考核方式只包括**平时成绩、章测试、期末考试**三部分。

即：在线式课程**总**成绩=**平时成绩+章测试+期末考试。**



平时成绩包括学习进度和学习行为两部分，学习行为由学习习惯和学习互动组成

学习习惯分获取方式说明：某一天的学习时长达到建议学习时长的 25 分钟则记一次规律学习（重复观看视频的时长不计入），规律学习达到一定的次数可获得全部的习惯分。

学习互动分获取方式说明：参与问答互动，积累贡献度，学习互动得分由排名决定，比如学习互动分占比为 5 分，如果你排名前 80%，则互动得分为 5*80%=4 分

能够积累贡献度的行为包括： 回答获得老师的赞 +10 ；问题获得老师的回答 +3 ；回答获得同学的赞 +2 ；问题获得同学的回答 +0.5 ；有效提问 +1；有效回答 +1

其中，提问和回答需经过系统和人工审核判定为有效后才会累计进贡献度，并不是发的所有帖子都会计算进贡献度，垃圾帖、广告贴、事务型问题贴等都是无效的。

注：期末考试开始前，需观看完全部课程视频**并**完成所有章测试，混合式课程还需完成见面课学习。

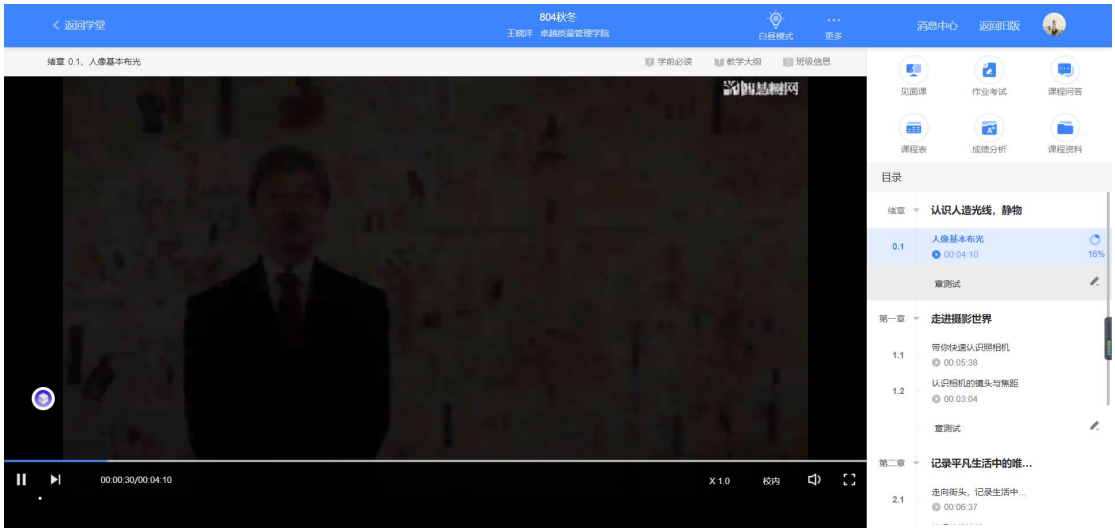
三、 学习

1. 视频观看

点击课程卡片，进入视频学习页面。每个章节的课程视频可重复观看，学透知识点。

进入视频学习页面后，会弹出该门课程的**学习指导卡**，该指导卡囊括了课程的成绩规则、学习时间、考试时间等重要信息，请同学们仔细查看。

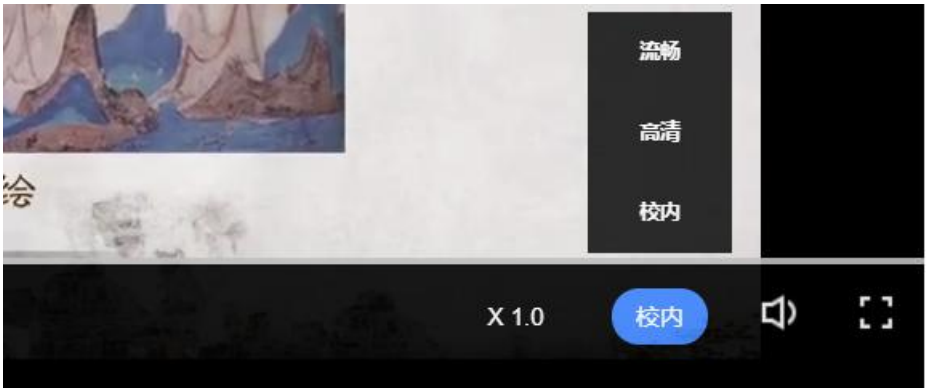
智慧树视频学习进度是根据学生的**累计观看时间**来计算的，拖拽播放进度条是无法累计观看时间的，请认真观看视频。



当前视频观看完毕后，请手动切换至下一个小节进行播放，已完成的小节前方会出现打勾的标志，此时您可以获得该节视频的学习进度。若显示为

，则说明该节视频还未完整观看完毕，请继续观看。

如果在观看视频时出现卡顿，可在播放器底部切换【**清晰度**】来调整播放线路。

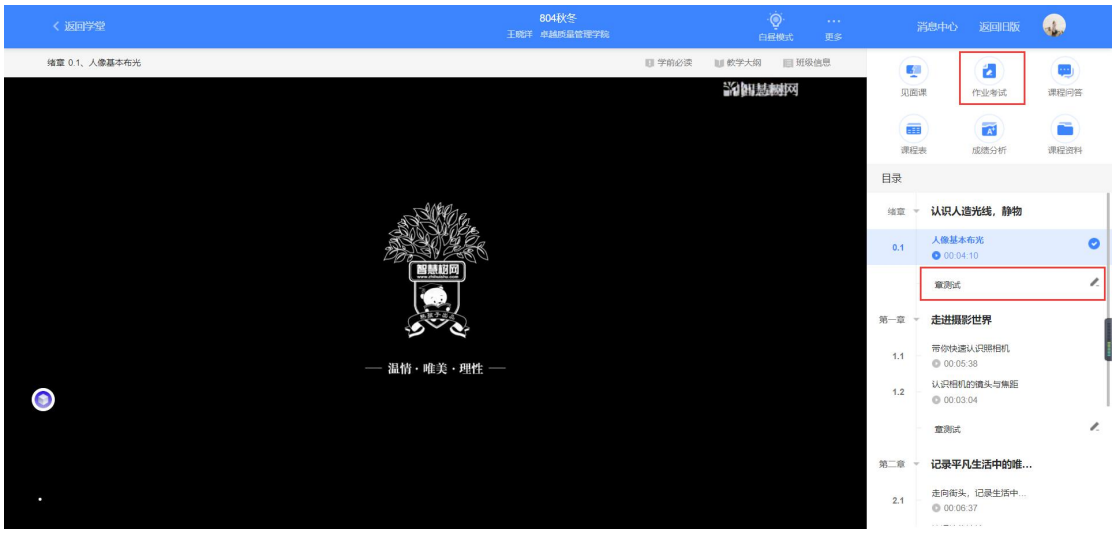


2. 作业考试

2.1 如何完成章测试及考试

有两种方式进入**章测试**，第一种为点击视频观看页面相应章节下方的【章测试】图标，另一种方式为点击右上角的【作业考试】图标，进入作业考试**未上交**列表。

超过课程学习时间，章测试将无法提交，请注意章测试的**截止时间**。



考试有相应的开放及截止时间，考试开放之时，也就是学习结束之时，即除了考试，其他任何学习相关的内容均不再计分。

考试都是有时间限制的，不要抱着“看一看”的心理去打开考试，打开考试时需输入验证码，试卷打开后，即使关闭网页，时间仍会继续计时，一旦考试时限到了，试卷将会被系统自动提交。



以上图为例，并不是 12 月 4 日 00:00 至 12 月 31 日 23:59 这个时间段内可以无限次进入答题，该课程的考试时间限制为 90 分钟，即如果在 12 月 18 日 8:00 打开试卷，则试卷答题截止时间为 12 月 18 日 9:30。

补充：如果在 12 月 31 日 23:30 打开试卷，答题时间也不会超过考试的截止时间 12 月 31 日 23:59。

2.2 如何查看章测试及考试分数

点击【作业考试】中的**已上交**列表，即可查看到相应分数。

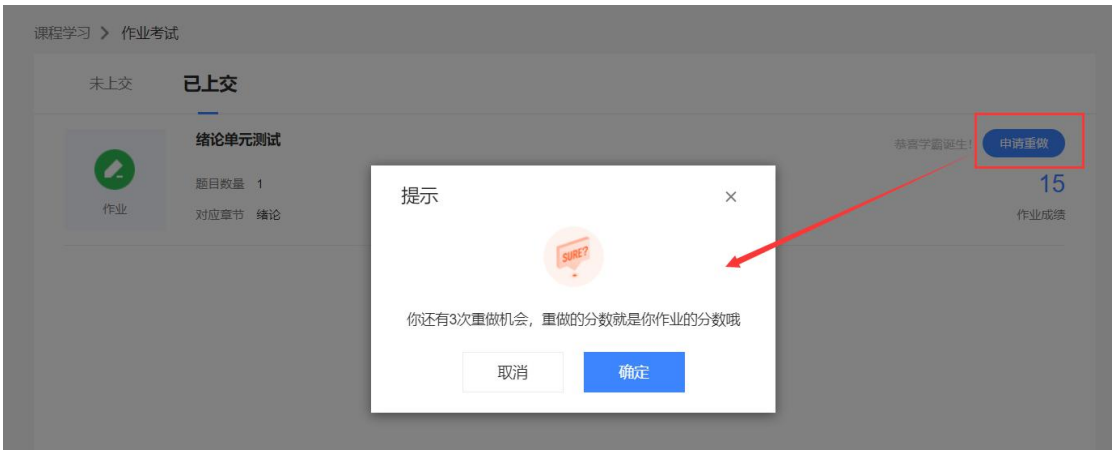


如果章测试为全客观题，则在学生完成后立即显示分数；如果考试为全客观题，不会直接显示分数，系统提示“试卷正在批改中，请耐心等待”，当系统完成算分后会给学生发送一条站内信，学生进入或者刷新作业考试列表后就可以看到考试得分了。

若作业考试含有主观题，则需要等待老师批阅后才会显示分数。

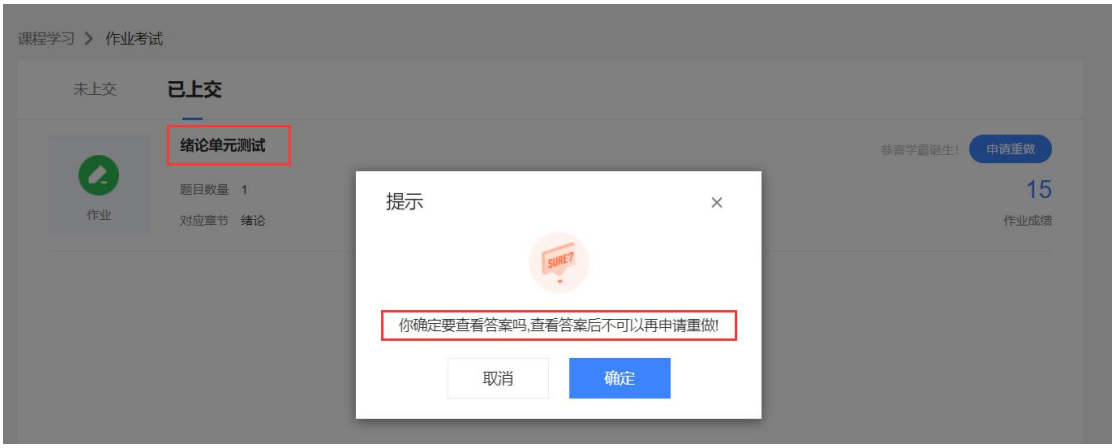
2.3 章测试申请重做

在学习周期内，若对章测试分数不满意，可申请重做。每章的重做机会各有 **3** 次，以最后一次做题的分数为准。客观题申请后系统自动同意，主观题需等老师批阅后才能申请，且由老师手动审核是否同意。



学生也可以通过点击【本次成绩】或【第 X 章单元测试】的标题查看本章测试的答案，

一旦查看答案则无法申请重做。（查看答案指的是查看自己每道题的得分情况和回答是否正确，不包含标准答案）

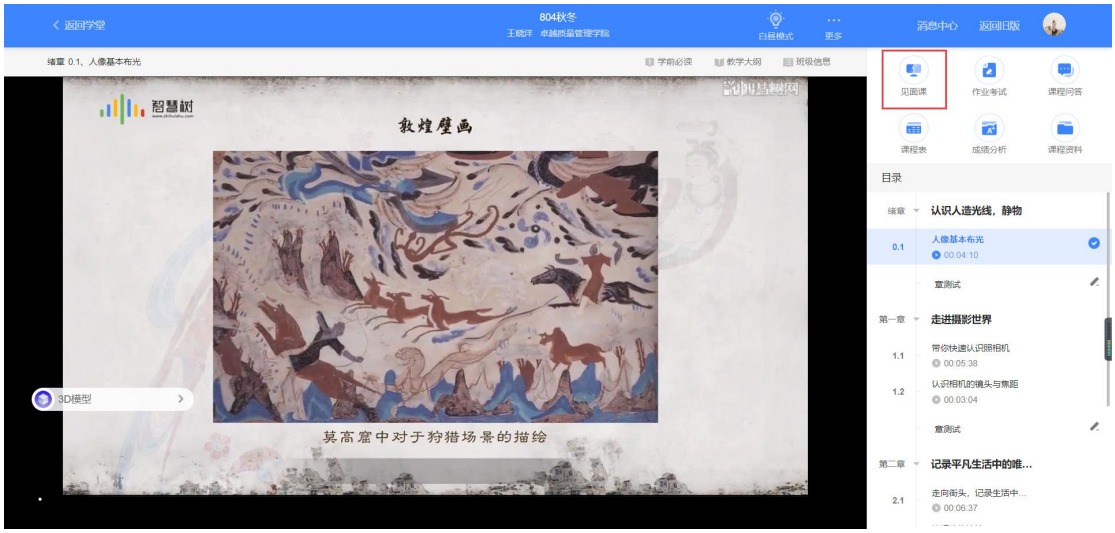


3. 见面课

根据以往的实际案例，有部分【混合式】课程的学生最终不及格就是由于未完成见面课部分的学习，所以请所有同学重视**见面课**。

3.1 查看见面课

在课程学习页，右上角的【**见面课**】，点击即可查看。



见面课的类型分为：直播互动课、小组讨论、实践课等模式。如果是直播类型的见面课会在见面课结束后的 24 小时内上传回放视频。如果是讨论或实践类型，无直播无回放。



课程的相关老师也会在每次见面课之前发送【**通知**】来提醒各位学生参加。

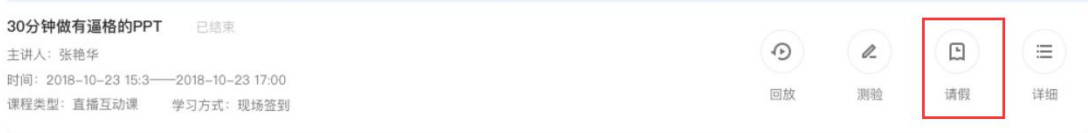
3.2 学习方式

见面课的学习方式也分为：**现场签到**及**在线观看** 2 种类型。可在**见面课**模块中自行查看。

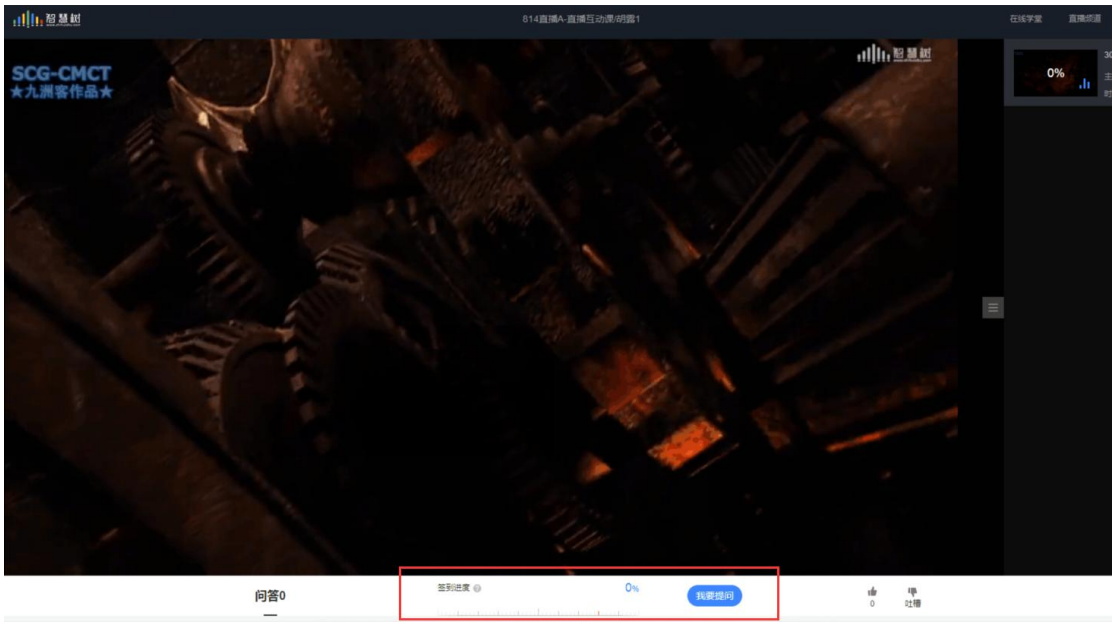


现场签到：本校统一组织学生去教室观看直播或回放，老师会要求学生在教室中进行纸上的签到，后由老师将签到信息录入至系统。另一种方式为老师引导学生进行二维码签到，签到情况系统将自动记录。（请同学们提前下载**知到** APP）

如果学生由于各种原因无法去到现场参加见面课，可以在电脑端进行【**请假**】，但请假是否同意，需由本校老师审核。



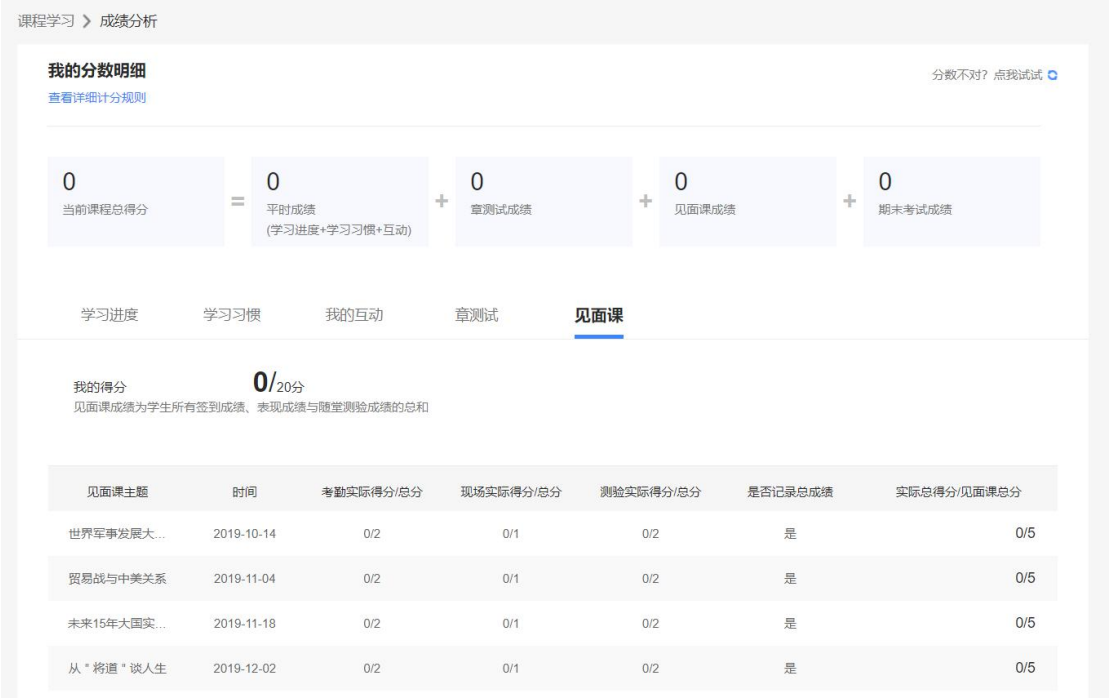
在线观看：学生自行在网上收看见面课的直播或回放，学生只要观看完直播或回放，且进度超过 80%，系统则自动记录签到信息。



3.3 见面课考核

每次见面课总分由三部分构成：考勤分、现场分、测验分

学生可在课程学习页面右侧的【成绩分析】进行查看。如下图：



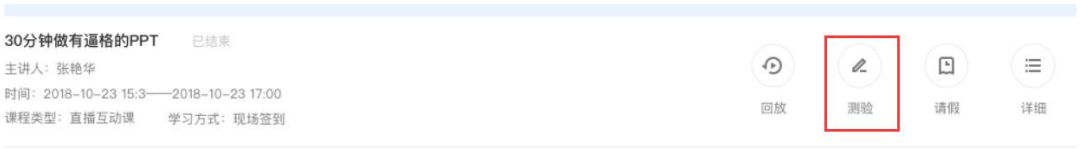
现场签到的学生，只要在纸上签到后，会由本校老师将出勤记录录入至智慧树平台，录入后

学生将获得**考勤分**，具体录入时间以老师操作为准。**现场分**由老师根据现场实际情况给予，所以并不是所有学生都可以获得现场分的。

注：**现场签到**的学生直接在线观看直播或回放均不得分。因故无法去到现场的学生可以在老师审核【请假】同意**后**观看回放，进度超过 80%可获得**考勤分**，无表现分。

自行观看的学生，观看完直播或回放，且进度超过 80%，即可获得考勤分及现场分。

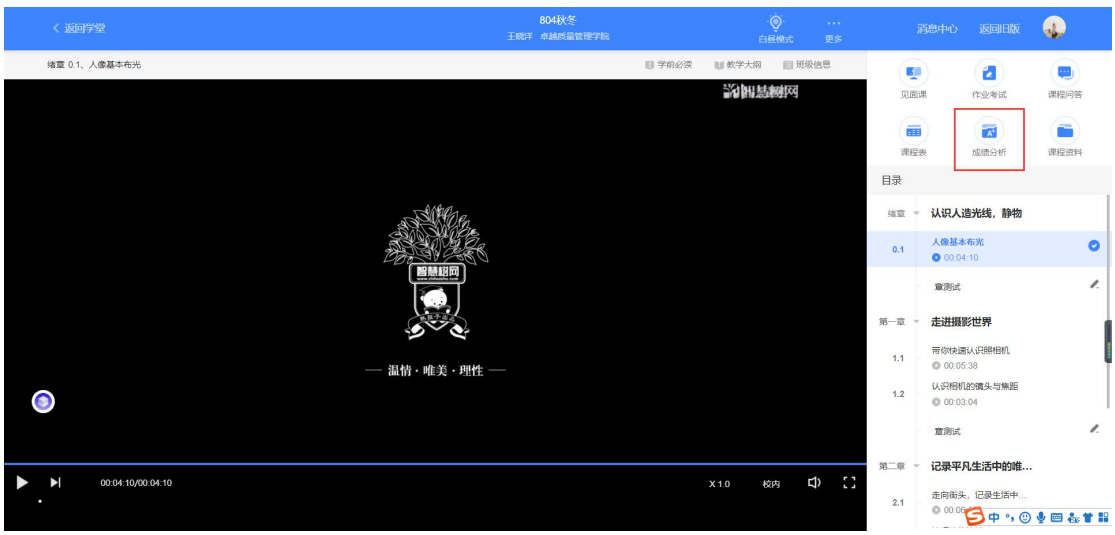
老师发布见面课测验后，可在见面课模块和作业考试模块看到，请及时完成。



四、 成绩

1. 学习分析

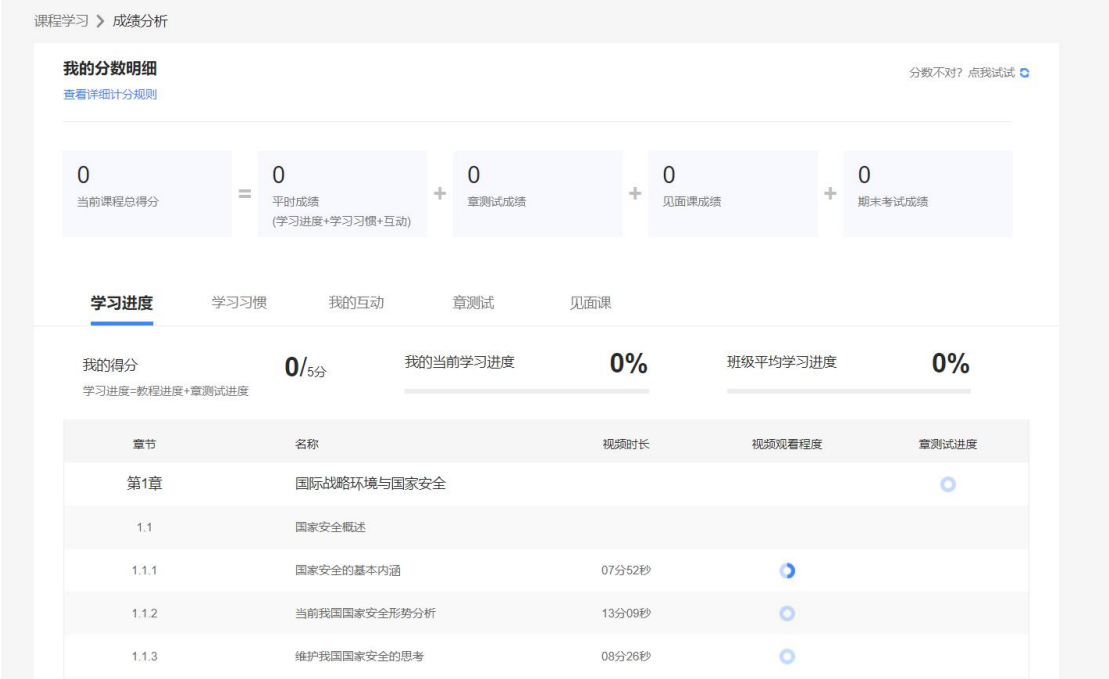
在学习过程中，学生可在课程学习页的右侧点击【成绩分析】的了解自己的学习情况。



注：【成绩分析】中的分数仅作为学习过程中的参考，智慧树最终成绩以成绩发布后【**我的成绩**】中的为准。

若遇到学习分析中的分数更新不及时，请手动点击**【分数不对？点我试试】**的**刷新**按钮。

2. 我的成绩



期末考试若为全客观题，则总成绩在考试截止日期后的 48 小时自动发布。

期末考试若含有主观题，则总成绩需要等到老师批阅完班级内所有学生的试卷后手动发布，具体发布时间以老师操作为准。

注：学生在成绩发布后，需要先完成调查问卷后方可查看总成绩。

若学生的总成绩大于等于60分，则可下载本课程的电子版**修读证明。**如下图：


课程修读证明

刘海林

学号：2014109159

通过智慧树网修读 **山东大学** 共享学分课程**《大学生性健康修养》**。经学校认定，该生通过考核，成绩真实有效并获得学分，特此证明！

签发日期：2016.06.01 修读证明编号：1592371283003

注：智慧树平台总成绩60分合格，各校的合格分数线以学校为准，若学校线下调整过分数，请以学校教务系统（或教务处）发布的成绩为准。

学生可在微信扫描二维码购买纸质版课程结业证书。如下图：



3. 补考

总成绩发布后，若学生总成绩小于 60 分，且学校**允许补考**的前提下，系统会自动发布补考试卷，补考时间为成绩发布后的 7 天内，超过时间没有补考的学生，补考成绩记为 0 分。

注意：2018 年秋冬学期起，平台补考时间**默认**为 7 天，学校可自定义修改补考时间为

2~14 天，故请同学们**以本校通知为准**，或者详细查看试卷上显示的开放时间及截止时间。

补考成绩大于等于 60 分 (百分制) 时，平台最终成绩取 60 分；补考成绩小于 60 分 (百分制）时，平台最终成绩取 2 次成绩的最高分。最后，以学校教务系统（或教务处）认定及发布的成绩为准。

补考只看补考试卷的成绩，不再综合学习进度、章测试、见面课部分的占比成绩。



温馨提示：教务系统（或教务处）成绩具体发布时间以学校为准。补考结束后，学校就可以从智慧树平台导出成绩，然后导入或录入至本校教务系统，由于各校的操作时间不同，还请学生们耐心等待学校操作。

五、 温馨提示

1. 学习数据异常处理

智慧树平台会检测学生的学习行为，若发现学生视频观看或见面课观看数据异常、章测试或考试答题数据异常，则直接通报学校教务处，由教务处决定是否视作作弊行为进行处理。

2. 在线客服

在学习过程中遇到任何问题，学生可将鼠标移至智慧树网页右侧【客服】。



机器人-乔布斯可解决一些简单问题的自动回复，如需要人工客服，机器人-乔布斯也会告知您转接的方法。



3. 服务中心

学生也可以访问**服务中心**（←点击左侧文字）查询常见问题解答。